

ERASMUS+ KORKEAKOULUTUKSELLE / KA103 EUROOPPALAINEN LIIKKUVUUS

OHJEET VÄLIRAPORTTOINTIIN JA LISÄAPURAHOJEN HAKUUN

Lukuvuosi 2016-2017

Väliraportti jätetään 10.2.2017 mennessä.

Väliraportin tarkoituksena on kerätä tietoa Erasmus+ -liikkuvuuden toteutumisesta ja määrärahojen käytöstä. Väliraportin perusteella korkeakoululle ja liikkuvuusconsortiolle voidaan maksaa Erasmus+ -liikkuvuuden rahoitus sopimuksella myönnetyn tuen toinen ennakkomaksu (tuen loppuosuus 20 %). Liikkuvuustuen loppuosuuden maksun edellytyksenä on, että tuensaaja on käyttänyt väliraporttiin mennessä vähintään 70 % tuen ensimmäisestä ennakkomaksusta (56 % koko liikkuvuustuesta).

Väliraporttiin merkitään kuhunkin toimintoon väliraportointiin mennessä käytetty tukisumma, joka sisältää kaikki myönnetty apurahat, vaikkei niitä olisi vielä maksettu korkeakoulun tililtä. Väliraportin tietojen perusteella kansallinen toimisto tarkistaa käytetyn tuen osuuden.

Mikäli kansallinen toimisto toteaa, että tuen loppuosuutta ei voida vielä maksaa, korkeakoulu / konsortio voi täyttää väliraporttilomakkeen uudelleen 31.8.2017 mennessä ja tuki maksetaan sitten, kun vaadittu käyttöaste on saavutettu. Kansallinen toimisto ilmoittaa tuensaajalle tarkistuksen tuloksen.

Lukuvuoden 2016-17 liikkuvuustuen **lisäapurahoja haetaan samalla väliraportointilomakkeella** eli erillistä hakemuslomaketta ei tarvitse täyttää.

Lukuvuonna 2016-17 lisäapurahoja voivat anoa sellaiset korkeakoulut, joille myönnetty liikkuvuustukisumma (päätös 18.4.2016) ei riitä kaikkien toteutettavien vaihtojaksojen rahoittamiseen. Lisäapurahoja myönnetään ensisijaisesti opiskelija- ja harjoittelijavaihtoon ja toissijaisesti opettaja- ja henkilökuntavaihtoon. HUOM. Koska uuden ohjelman liikkuvuusapurahasummat ovat kiinteitä, eivät korkeakoulut enää voi hakea lisäapurahoja apurahojen korottamiseen kuten edellisellä ohjelmakaudella. Sen sijaan korkeakoulut voivat hakea lisäapurahoja kattamaan perheellisille opiskelijoille maksetut korotetut apurahat.

Väliraporttilomakkeen täyttämisen lisäksi korkeakoulun / konsortion tulee päivittää Mobility Tool+ -työkaluun kaikkien tiedossa olevien sopimuskaudella 2016-17 toteutuvien vaihtojaksojen tiedot 10.2.2017 mennessä. Ohjeita Mobility Tool+ -työkalun käyttöön verkkosivuillamme:

http://www.cimo.fi/ohjelmat/erasmusplus/korkeakoulutukselle/avaintoimi_1_liikkuvuus/osallistujalle/sopimusliitteet2016_17

Ohjeita väliraporttilomakkeen täyttämiseen

- Väliraportissa raportoidaan Erasmus+ -liikkuvuustuen käytöstä.
- Väliraporttiin merkitään **kaikki Erasmus+ -vaihtoon osallistuvat henkilöt**, samoin vaihtojen pituuteen lasketaan mukaan kaikkien lähtijöiden vaihdot (myös ilman Erasmus+ -apurahaa liikkuvat).

Väliraportti laaditaan sähköisesti webropol-lomakkeelle, joka löytyy osoitteesta:

<https://www.webropol-surveys.com/S/OD8D13BB73502D1E.par>

A. Toteuma väliraportointiin mennessä:

- Tässä raportoidaan vaihtoon lähteneiden määrä ja heidän vaihtojensa pituus (kuukausia / päiviä) yhteensä niiden henkilöiden osalta, joille korkeakoulu / konsortio on myöntänyt apurahan väliraportointiin mennessä.

Malli raportoitavista tiedoista:

	Vaihtoon lähteneiden lukumäärä yhteensä	Vaihtojen pituus yhteensä	Maksetut / myönnetyt apurahat yhteensä €
Opiskelijavaihto		kk	
Harjoittelijavaihto		kk	
Opettajavaihto		pv	
Henkilökuntavaihto		pv	

- Vaihtojen järjestämisen tuesta riittää tieto korkeakoulun/konsortion käyttämän tuen määrästä.

B. Arvio koko lukuvuoden osalta sopimuskauden loppuun saakka:

- Korkeakoulu/konsortio arvioi koko lukuvuoden aikana Erasmus+ -vaihtoon lähtevien henkilöiden määrän (mukaan lukien yrityksistä kutsuttavat opettajat), heidän vaihtojensa pituudet yhteensä sekä heille maksettavat Erasmus+ -apurahat yhteensä.
- Arviossa lasketaan yhteen sekä ne, jotka ovat jo lähteneet vaihtoon, että ne, joiden arvioidaan vielä lähtevän vaihtoon sopimuskauden aikana. Lisäksi kirjataan arvio perheellisten opiskelijavaihtoon lähtevien määrästä ja heille maksettavasta lisätuesta.
- Samoin lasketaan yhteen kaikki maksettavat Erasmus+ -apurahat ja arvioidaan, jääkö korkeakoululta/konsortiolta apurahoja käyttämättä (ota huomioon myös mahdolliset siirrot toimintojen välillä) vai tarvitseeko se vielä lisäapurahoja. **Haettavat lisäapurahat merkitään toimintokohtaisesti omiin sarakkeisiinsa. Jos korkeakoulu ei hae lisätukea kansalliselta toimistolta, kirjataan näihin kohtiin 0 (nolla).**
- Jo tehdyt tai suunnitellut siirrot toimintojen välillä kirjataan +/- merkkisinä sekä toimintoon, josta siirretään että toimintoon, johon siirretään.

Opiskelijavaihto SMS

	Vaihtoon lähtevien lukumäärä yhteensä (hlöä)	Vaihtojen pituus (täydet kuukaudet yhteensä)	Vaihtojen pituus (täydet kuukaudet ylittävät päivät yhteensä)	Kuukausi-apuraha ryhmän maihin	Maksettavat apurahat yhteensä €
A Ryhmän 1 maat		kk	pv		
B Ryhmän 2 maat		kk	pv		
C Perheellisten opiskelijoiden erillisapuraha		kk	pv	200 €	

Kansallisen toimiston myöntämä EU-tukisumma korkeakoululle (SMS)	
Korkeakoulun maksamat SMS-apurahat koko sopimuskaudella yhteensä (A+B+C) (€)	
Siirrot (+/-) (€)	
Arvio käyttämättä jäävän tuen määrästä (€) TAI	
Haettavien lisäapurahojen määrä (€)	

Harjoittelijavaihto SMP

	Vaihtoon lähtevien lukumäärä yhteensä (hlöä)	Vaihtojen pituus (täydet kuukaudet yhteensä)	Vaihtojen pituus (täydet kuukaudet ylittävät päivät yhteensä)	Kuukausiapurahan perusosa (sama kuin opiskelijavaihdossa)	Erillinen harjoittelutuki (100-200€)	Maksettavat apurahat yhteensä €
A Ryhmän 1 maat		kk	pv			
B Ryhmän 2 maat		kk	pv			

	Vaihtoon lähtevien lukumäärä yhteensä (hlöä)	Vaihtojen pituus (täydet kuukaudet yhteensä)	Vaihtojen pituus (täydet kuukaudet ylittävät päivät yhteensä)	Perheellisten opiskelijoiden erillisapuraha	Maksettavat apurahat yhteensä €
C Perheellisten opiskelijoiden erillisapuraha		kk	pv	200€	

Huom! Perheellisen erillisapuraha lasketaan harjoittelussa kuukausiapurahan perusosan päälle. Harjoitteluun lähtevät perheelliset opiskelijat eivät siis saa erillistä harjoittelutukea (100-200€/kk), vaan kiinteän erillisapurahan 200 € / kk, huomioithan siis, että perheellisille harjoittelijoille ei ole raportoitu erillistä harjoittelutukea.

Kansallisen toimiston myöntämä EU-tukisumma korkeakoululle (SMP)	
Korkeakoulun maksamat SMP-apurahat koko sopimuskaudella yhteensä (A+B+C) (€)	
Siirrot (+/-) (€)	
Arvio käyttämättä jäävän tuen määrästä (€) TAI	
Haettavien lisäapurahojen määrä (€)	

Opettajavaihto STA

Vaihtoon lähtevien lukumäärä yhteensä (hlöä)	
Vaihtojen pituus yhteensä (pv)	
Maksettava matkatuki yhteensä € (A)	
Maksettava oleskelutuki yhteensä € (B)	
Maksettavat STA-apurahat yhteensä € (A+B)	
Kansallisen toimiston myöntämä EU-tukisumma korkeakoululle (STA)	
Siirrot (+/-) (€)	
Arvio käyttämättä jäävän tuen määrästä (€) TAI	
Haettavien lisäapurahojen määrä (€)	

Henkilökuntavaihto STT

Vaihtoon lähtevien lukumäärä yhteensä (hlöä)	
Vaihtojen pituus yhteensä (pv)	
Maksettava matkatuki yhteensä € (A)	
Maksettava oleskelutuki yhteensä € (B)	
Maksettavat STT-apurahat yhteensä € (A+B)	
Kansallisen toimiston myöntämä EU-tukisumma korkeakoululle (STT)	
Siirrot (+/-) (€)	
Arvio käyttämättä jäävän tuen määrästä (€) TAI	
Haettavien lisäapurahojen määrä (€)	

HUOM!

Webropol-lomaketta ei voi tallentaa. Muista tulostaa webropol-lomake ennen sen lähettämistä sähköisesti!

Lomakkeen allekirjoittaa korkeakoulun laillinen edustaja.

Tulostettu ja allekirjoitettu raportti lähetetään 10.2.2017 mennessä (postileiman päiväys) osoitteella:

Opetushallitus
Erasmus+ korkeakoulutukselle
KA103 Liikkuvuus / Väliraportti
PL 380 (Hakaniemenranta 6)
00531 Helsinki